**Pierre Dupont**  
3 rue Victor Hugo  
69000 Lyon  
06 06 06 06 06  
pierre.dupont@gmaill.com

1. **Lettre de Motivation Premier Emploi**

Ville, le 1 janvier 20XX

**Objet : Candidature au poste de [nom du poste auquel tu postules]**

Madame, Monsieur,

Je viens de finaliser mes études de [nom de la formation ou master] à l’Université/École [nom de l’université ou école]. Je suis actuellement à la recherche d’un premier emploi qui me permettrait de mettre en application mes compétences acquises au cours de mes formations et de continuer à développer mes connaissances dans le secteur [secteur t’intéressant].

Avec pour ambition le fait de devenir un jour [fonction que tu souhaiterais occuper à l’avenir], pouvoir me former et apprendre au sein de votre équipe serait pour moi un grand plaisir et un extraordinaire défi professionnel.

Malgré mon expérience professionnelle limitée, j’ai pu effectuer des stages comme [postes occupés lors de stages] et participer à différents évènements extrascolaires en matière de [nom des tâches extrascolaires auxquelles tu as participé], qui m’ont permis de travailler dans les domaines étudiés pendant ma formation et de réaffirmer mon envie de m’épanouir dans ce secteur qui me passionne tant.

Grâce à mes voyages, aux sports auxquels je m’adonne et à mes collaborations avec des associations, j’ai pu percevoir l’importance du travail en équipe et la nécessité d’apprendre des autres pour devenir un(e) meilleur(e) professionnel(le).

C’est pourquoi je souhaiterais avoir l’occasion de réaliser ma première expérience professionnelle dans votre entreprise en tant que [poste auquel tu postules] pour apprendre d’une équipe dynamique, attachée à des valeurs et participant à de grands projets.

J’espère avoir le plaisir de vous rencontrer au cours d’un entretien afin de vous démontrer que mon expérience actuelle, mon énergie et mes compétences peuvent être utiles pour occuper ce poste vacant au sein du service de [service dans lequel vous postulez].

Je reste à votre disposition pour toute information complémentaire. En vous remerciant par avance pour votre attention, je vous prie de bien vouloir agréer, madame, monsieur, mes plus cordiales salutations.

[Prénom, nom et signature]